



Comune di Santa Maria Capua Vetere
Provincia di Caserta
SETTORE TECNICO
AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L' AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER L' ESPLETAMENTO DI SERVIZI PROFESSIONALI E SPECIALISTICI CONNESSI ALLA REDAZIONE DEL P.U.C.

IL DIRIGENTE DELL'AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA in attuazione della Deliberazione di G. M. n. 175 del 21.11.2012 e della Determinazione n. 720 del 20.12.2012,

RENDE NOTO

che l' Amministrazione Comunale intende affidare a professionisti esterni gli incarichi di cui alle prestazioni elencate nel presente avviso.

PREMESSO CHE

- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 175 del 21.11.2012 si è stabilito di:
 - procedere alla formazione del Piano Urbanistico Comunale e del Regolamento Edilizio Comunale in collaborazione con l' Università degli Studi di Napoli “Federico II”, affidando al Centro Interdipartimentale di Ricerca L.U.P.T. – Laboratorio di Urbanistica e Pianificazione Territoriale dell' Università stessa – l' incarico per il coordinamento tecnico-scientifico per la redazione del PUC e formazione dell' Ufficio di Piano, nonché la messa a sistema, secondo la vigente normativa, di tutte le attività pianificatorie di settore;
 - dare mandato al Dirigente del Settore Tecnico Territorio ed Urbanistica, in rappresentanza del Comune di S. Maria C.V. per gli adempimenti connessi e per l' adozione degli atti gestionali di competenza per l' approvazione dello schema di contratto da stipulare con l' Università di Napoli “Federico II”;
- con la Determinazione n. 720 del 20.12.2012 l' ing. Francesco Biondi, Dirigente del Settore Tecnico Territorio ed Urbanistica del Comune di S. Maria C.V ha approvato lo schema di convenzione avente ad oggetto: *“Convenzione disciplinante l' incarico per la formazione del Piano Urbanistico Comunale conferito al Centro Interdipartimentale di Ricerca L.U.P.T. – Laboratorio di Urbanistica e Pianificazione Territoriale dell' Università di Napoli FEDERICO II”*;
- in data 20.12.2012 è stata sottoscritta la suddetta convenzione fra il Comune di Santa Maria C.V. ed il Centro L.U.P.T. ;
- con Determinazione n. 250 del 03.05.2013, l' ing. Francesco Biondi, Dirigente del Settore Tecnico Territorio ed Urbanistica del Comune di S. Maria C.V ha avviato le procedure di costituzione dell' Ufficio di Piano, con il coordinamento dello stesso ing. Francesco Biondi, e del prof. Luigi Piemontese, Direttore Tecnico del Centro Interdipartimentale L.U.P.T. dell' Università Federico II di Napoli, dotandosi delle attrezzature occorrenti e di n. 7 collaboratori esterni specialisti nella redazione di Piani Urbanistici Comunali.

1. DENOMINAZIONE DEI SERVIZI DA AFFIDARE:

- Definizione del quadro degli obiettivi di concerto con l' Amministrazione Comunale;
- Analisi di base per la redazione del P.U.C.;
- Carta della trasformabilità;
- Elaborazione delle alternative di piano;
- Redazione definitiva del Piano;
- Norme Tecniche di Attuazione;
- Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale;
- Valutazione delle osservazioni al Piano.

2. NATURA DEGLI INCARICHI:

Servizi tecnici specialistici, necessari alla redazione di carte, piani, valutazioni obbligatorie per legge e necessarie per la redazione del PUC, del quale formeranno parte integrante; la prestazione verrà eseguita sulla base delle indicazioni che verranno fornite dal coordinamento.

3. TIPOLOGIA DELLE COMPETENZE:

- Costruzione e gestione di Sistemi Informativi Territoriali (GIS) per la pianificazione e gestione del territorio.
- Mobilità e trasporti nell'ambito della gestione del territorio e competenze di gestione informatizzata delle reti sotto gli aspetti della simulazione del traffico e progettazione delle infrastrutture.
- Urbanistica e pianificazione del territorio con competenze nella gestione informatica delle fasi di lavoro.
- Piani attuativi di recupero e piani del colore.

4. COLLABORATORI DA IMPIEGARE:

- n.1 per l'ambito "GIS" - possono concorrere laureati in Architettura, Pianificazione Territoriale e Ingegneria (con abilitazione nella sezione A) a condizione che il concorrente abbia maturato esperienze nell'ambito della pianificazione e gestione del territorio e che abbia una approfondita conoscenza delle metodologie e dei principali prodotti software occorrenti. Come prerequisite e' richiesta la conoscenza dei seguenti software: AutoCadMap3D, ArcGis e Qgis.
- n.1 per l'ambito "Mobilità e Trasporti" - possono concorrere laureati in Architettura, Pianificazione Territoriale e Ingegneria (con abilitazione nella sezione A) a condizione che il concorrente abbia maturato esperienze nell'ambito della pianificazione dei trasporti e che abbia una approfondita conoscenza dei principali prodotti software occorrenti. Come prerequisite e' richiesta la conoscenza dei seguenti software: AutoDesk Infrastructure Design Suite e TransCad.
- n.2 per il settore "Piani attuativi (piano di recupero, piano del colore, etc.) e progettazione architettonica" - possono concorrere laureati in Architettura, Pianificazione Territoriale e Conservazione (con abilitazione nella sezione A) a condizione che il concorrente abbia maturato esperienze e competenze nella redazione di piani di recupero di centri storici o piani del colore. Come prerequisite e' richiesta la conoscenza dei seguenti software: AutoCAD Architecture e Photoshop.
- n.3 per l'ambito "Urbanistica e Pianificazione Territoriale" - possono concorrere laureati in Architettura e Pianificazione Territoriale (con abilitazione nella sezione A) ; a condizione che il concorrente abbia maturato esperienze e competenze nella redazione di piani urbanistici generali. Come prerequisite e' richiesta la conoscenza dei seguenti software: AutoCadMap3D.

5. CORRISPETTIVO E DURATA DEGLI INCARICHI:

Il corrispettivo per la prestazione professionale viene stabilito in Euro 16.800,00 (sedecimilaottocento/00) corrispondenti a 1.400 mensili oltre IVA e cassa di previdenza o

quanto dovuto in caso d'iscrizione separata all'INPS. La durata presunta dell'incarico è di 12 mesi ed il corrispettivo sarà versato a scadenze bimestrali.

In ogni caso è necessaria l'abilitazione all'esercizio della relativa attività professionale e l'iscrizione all'ordine (vedere punto 4).

Il suddetto rapporto potrà essere rinnovato, per annualità o frazione di essa, con apposita determinazione del Dirigente qualora l'Amministrazione ne ravvisi la necessità per il completamento del programma.

6. PROCEDURA E CRITERI DI AFFIDAMENTO:

Sarà applicata la procedura prevista dal Dlgs. 163/2006, art. 125 c.11 secondo periodo.

Gli incarichi di natura fiduciaria saranno affidati dal Responsabile del Settore che terrà conto delle valutazioni effettuate da un'apposita Commissione costituita dall'ing. Francesco Biondi, Dirigente del Settore Tecnico Territorio ed Urbanistica del Comune di S. Maria C.V. , dal prof. Luigi Piemontese responsabile del coordinamento tecnico-scientifico per la redazione del PUC e da un funzionario tecnico del Centro L.U.P.T.

La suddetta Commissione effettuerà le valutazioni sulla base di idoneo curriculum con riferimento ai titoli posseduti, alle esperienze di lavoro inerenti le attività afferenti al piano e alle capacità di gestione e formazione del piano con procedure informatiche.

Si procederà a colloqui informativi con i candidati, richiedendo precisazioni e chiarimenti sul curriculum presentato ed effettuando verifica delle capacità tecnico-professionali dichiarate nel curriculum stesso.

Al fine di una efficace comparazione delle domande sono individuati i seguenti punteggi:

	Max
1) Colloquio e prova pratica	50
2) Voto di laurea (1 punto per ogni voto in più a partire da 105 e 3 per la lode)	8
3) Specializzazione, perfezionamento e master di II livello relativo alle competenze richieste	5
4) Dottorato di ricerca relativo alle competenze richieste	10
5) Conoscenze di tecniche informatiche per la gestione del piano	6
6) Attività di ricerca e pubblicazioni relative alle competenze richieste	8
7) Attività di piano e di progetto	8
8) Curriculum complessivo	5
	100

La specializzazione, il perfezionamento, il master di II livello, il dottorato di ricerca, le attività di ricerca e le pubblicazioni, per essere valutati devono riguardare settori disciplinari e temi strettamente connessi con l'ambito disciplinare per il quale si concorre.

Il candidato, per ottenere l'idoneità, deve conseguire un punteggio complessivo non inferiore ai 60/100 dei punti disponibili.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione a procedere, restando libera di non dar seguito alla conseguente procedura a sua discrezione.

7. REQUISITI PER LA AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

Alla selezione possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

- a. Cittadinanza italiana - possono manifestare interesse, prescindendo dal suddetto requisito, i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea che, ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1999:
 - godano dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - siano in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- abbiano una laurea riconosciuta a livello europeo;
 - siano iscritti ad un ordine professionale riconosciuto dal nostro paese;
 - abbiano una adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b. Assenza di cause ostative alla contrattazione con la pubblica Amministrazione di cui all'art. 38 dei Dlgs. 163/2006
- c. Non aver riportato condanne penali per fatti che, ai sensi della normativa vigente, siano causa di licenziamento o, comunque, non consentano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, nonché non essere stati sottoposti a provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione ai sensi della legge 31/05/1965 n°575 e s.m.i.;
- d. Titolo di studio (laurea magistrale o specialistica) corrispondente all'ambito di cui si chiede l'incarico, di cui relativamente ai precedenti punti 3 e 4;
- e. Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'ordine;
- f. Regolarità contributiva.

8. CAPACITA' TECNICO - PROFESSIONALE RICHIESTA:

- Esperienza di consulenze e/o prestazioni professionali in favore della Pubblica Amministrazione e /o di Enti di diritto pubblico;
- Esperienza diretta per prestazioni analoghe a quelle in affidamento;
- Tutti i requisiti di partecipazione, compresi quelli relativi alla capacità tecnica e professionale, devono essere posseduti direttamente dal concorrente.

9. PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE - TERMINE E MODALITA'

L'istanza di partecipazione, per una unica prestazione, redatta in carta semplice e debitamente firmata, pena l'esclusione, dovrà essere inviata:

- a mezzo servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Santa Maria Capua Vetere - Settore Tecnico Area Urbanistica Edilizia Privata, Via Albana ex Palazzo Lucarelli, Santa Maria Capua Vetere 81055 (CE);
- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo nei giorni e orari di apertura al pubblico, entro e non oltre il termine indicato al successivo articolo 12 a pena di esclusione.

Tutte le istanze pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato verranno escluse dalla valutazione. Al fini dell'osservanza del termine ultimo utile per la presentazione della domanda, fa fede la data risultante dal timbro di protocollo del Comune.

Non saranno, in ogni caso, prese in considerazione e, pertanto, saranno escluse dalla valutazione:

- le domande non sottoscritte dal candidato;
- le domande spedite o consegnate oltre i termini sopra indicati. L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000:

- a) Cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza ed esatto indirizzo al quale dovrà essere trasmessa ogni comunicazione inerente il presente Rende Noto, indirizzo di PEC;
- b) Possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione Europea;
- c) Di non aver riportato condanne penali né provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione ai sensi della legge 31/05/1965 n°575 e s.m.i ovvero le condanne penali riportate e i procedimenti penali o per l'applicazione delle misure di prevenzione pendenti a suo carico;

- d) Titolo di studio;
- e) Di non ricadere nei casi di esclusione di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 "Codice dei Contratti";
- f) Di aver preso visione dell'avviso pubblico e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- g) Di essere in regola con i versamenti contributivi;
- h) Recapito al quale devono essere effettuate le comunicazioni relative al presente Rende Noto.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata. La mancanza delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione comporterà l'esclusione dalla valutazione. Alla domanda va allegata a pena di esclusione:

- la fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato;

Il curriculum, in ottemperanza agli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, dovrà riportare la seguente dicitura "Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi, dichiara che quanto sopra corrisponde al vero e di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale di Santa Maria Capua Vetere (CE) potrà verificare la veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni rese".

L'Ente si riserva la possibilità di controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

10. DOCUMENTAZIONE:

Il presente avviso, è pubblicato all'albo on line sul sito internet del comune www.comune.santa-maria-capua-vetere.ce.it

11. TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE ISTANZE: alle ore 12.00 del giorno 27.05.2013

12. LINGUA PER LA REDAZIONE DELLE ISTANZE: Lingua italiana.

13. VINCOLI: Le istanze pervenute sono vincolate per centottanta giorni dal termine di ricevimento delle stesse.

14. ALTRE INFORMAZIONI:

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa di riferimento.

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della selezione e, successivamente, per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza previsti dal D.Lgs.196/2003. Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Pianificazione del Territorio dott. ing. Francesco Biondi.

Il presente bando è stato trasmesso per la pubblicazione all'Albo Pretorio il 02.05.2013 e al sito internet dell'Ente in pari data.

Santa Maria Capua Vetere, lì 03.05.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to dott. ing. Francesco Biondi