



**COMUNE
DI
SANTA MARIA CAPUA VETERE**

ENTE CAPOFILA AMBITO TERRITORIALE C5

LEGGE 328/00 – LEGGE REGIONALE N. 11/2007

UFFICIO DI PIANO

Tel.:0823/844908

e-mail: ambitoterritorialec5@gmail.com



**BANDO DI GARA D'APPALTO PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' GESTIONALI
RELATIVE AL PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2012 INPS – EX GESTIONE INPDAP
DA REALIZZARE NELL'AMBITO TERRITORIALE C5**

CIG: 4744624B93

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione **Comune di Santa Maria Capua Vetere – capofila A.T. C5**

Servizio responsabile **Direzione Servizi Sociali / Ufficio di Piano**

Indirizzo **Palazzo Buffolano, Via Albana C.A.P. 80055**

Località/Città **Santa Maria Capua Vetere Stato Italia**

Telefono **0823/813540** Telefax **0823/844908**

Posta elettronica (e-mail) ambitoterritorialec5@gmail.com

Indirizzo Internet (URL) <http://www.comune.santa-maria-capua-vetere.ce.it/>

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come al punto I.1 X Se diverso, cfr. allegato A

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come al punto I.1 X Se diverso, cfr. allegato A

I.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Cfr. allegato A

I.5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Livello centrale Istituzioni europee

Livello regionale/locale X Organismo di diritto pubblico Altro

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.3) Tipo di appalto di servizi (nel caso di appalto di servizi)

Categoria del servizio **25 / CPC 93**

II.1.4) Si tratta di un accordo quadro? NO SI

II.1.5) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

**Appalto per l'affidamento delle attività gestionali relative al Progetto HOME
CARE PREMIUM 2012 INPS – ex Gestione INPDAP, da realizzare nell'Ambito
Territoriale C5 - CIG: 4744624B93**

II.1.6) Descrizione/oggetto dell'appalto



**COMUNE
DI
SANTA MARIA CAPUA VETERE**

ENTE CAPOFILA AMBITO TERRITORIALE C5

LEGGE 328/00 – LEGGE REGIONALE N. 11/2007

UFFICIO DI PIANO

Tel.:0823/844908

e-mail: ambitoterritorialec5@gmail.com



Il progetto Home Care Premium 2012 prevede la possibilità di beneficiare di una serie di contributi e servizi per dipendenti e pensionati pubblici, i loro coniugi conviventi e i loro familiari di primo grado, residenti nei territori dei Comuni dell'Ambito Territoriale C5, valutati non autosufficienti secondo le procedure e le schede previste nel progetto HCP 2012 e/o accertati con handicap grave ai sensi della L. 104/92.

Il numero obiettivo di utenti indicato nella proposta d'adesione dell'Ambito Territoriale C5 è pari a 105, fermo restando che possono essere ammessi al progetto anche numeri superiori, sussistendone i requisiti.

Condizione necessaria per l'attivazione del progetto e quindi per il riconoscimento dei relativi finanziamenti da parte dell'INPS, come specificato nel Regolamento di adesione (allegato D), pagina 8, è il raggiungimento entro il 31.05.2013 di un numero minimo di 50 utenti (identificazione e successiva presa in carico). Se tale numero non verrà raggiunto, "il relativo accordo di programma sarà revocato con il riversamento delle somme eventualmente già liquidate dall'Istituto a titolo di acconto per le spese non ancora sostenute e/o comprovate".

L'affidatario della gestione del servizio di cui al presente disciplinare di gara deve garantire, per conto dell'Ambito Territoriale C5, anche in considerazione di quanto descritto nella delibera di giunta regionale n.320/2012, le attività funzionali all'attuazione del progetto HCP 2012 di seguito descritte:

- a) N. 2 Sportelli di informazione sul progetto e consulenza per la compilazione della domanda da parte del cittadino, anche in eventuale collaborazione con gli Uffici Servizi Sociali dei cinque Comuni dell'Ambito Territoriale C5;
- b) Utilizzo del portale messo a disposizione da INPS – ex gestione INPDAP per il progetto per tutti gli adempimenti richiesti dal Regolamento allegato;
- c) Valutazione del grado di non autosufficienza e presa in carico professionale ai fini del progetto (case management) di un minimo di 50 persone entro il 31 maggio 2013 (garantito tale numero, deve essere comunque assicurata tale attività anche in favore di eventuali ulteriori utenti, nei limiti consentiti dall'organizzazione del servizio), da parte di personale con qualifica di Assistente Sociale, con definizione della natura ed entità delle prestazioni, attraverso l'utilizzo delle apposite schede contenute nel progetto, compilate eventualmente anche presso il domicilio della persona, anche in collaborazione con i servizi sociosanitari territoriali che eventualmente abbiano già in carico la persona stessa;
- d) Valutazione e presa in carico professionale ai fini del progetto (case management), nel rispetto delle modalità di cui al punto precedente, dei soggetti restanti e aventi diritto entro il 30 settembre 2013 (altri 50 almeno fino a 100);
- e) Valutazione e presa in carico professionale ai fini del progetto (case management) di eventuali ulteriori soggetti che subentreranno successivamente alla data del 30 settembre 2013, che potranno godere delle prestazioni assistenziali fino al 30 settembre 2014;
- f) Aggiornamento del grado di non autosufficienza nel caso di istanza motivata delle parti;
- g) Predisposizione del piano socio-assistenziale familiare di cui al punto 16 del Regolamento di adesione al progetto;
- h) Verifica e monitoraggio dei progetti individuali da parte del personale con qualifica di Assistente Sociale, prevedendo un costante raccordo con la rete dei servizi dei Comuni dell'Ambito Territoriale C5 e della relativa struttura amministrativa – l'Ufficio di Piano – responsabile del progetto per l'Ambito Territoriale stesso;
- i) Rendicontazione amministrativa delle varie fasi del progetto, in stretto raccordo con la struttura amministrativa sopra citata;



**COMUNE
DI
SANTA MARIA CAPUA VETERE**

ENTE CAPOFILA AMBITO TERRITORIALE C5
LEGGE 328/00 – LEGGE REGIONALE N. 11/2007
UFFICIO DI PIANO
Tel.:0823/844908
e-mail: ambitoterritorialec5@gmail.com



- j) Partecipazione ad attività nell'ambito del coordinamento dei servizi sociosanitari ritenute funzionali al progetto HCP 2012;
- k) Collaborazione con l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale C5 per la predisposizione dei registri degli Assistenti Familiari, del Volontariato, così come previsto dal Regolamento di adesione, nonché per la loro tenuta;
- l) Partecipazione ad eventuali incontri di formazione.

Tutte le suddette attività devono essere svolte garantendo il rispetto di quanto previsto dall'allegato Regolamento di Adesione, con particolare, ma non esclusivo, riferimento ai paragrafi 7, 8, 9, 10, 13, 16, 20 e 21.

Inoltre, in aggiunta alle suddette attività, che hanno carattere prioritario, l'aggiudicatario si rende disponibile all'integrazione, in via sperimentale, con il coordinamento e secondo le indicazioni dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale C5, delle attività di sportello e valutazione professionale nel più complessivo "percorso non autosufficienza" dei servizi sociosanitari dell'Ambito stesso, sia in riferimento alle funzioni di accoglienza che a quelle di valutazione della condizione socio-ambientale, con l'utilizzo delle procedure e degli strumenti allo scopo indicati.

II.1.7) Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi
Comuni Santa Maria Capua Vetere ente capofila, Casapulla, San Prisco, Curti, San Tammaro, Sparanise, Vitulazio, Bellona, Pignataro Maggiore, Camigliano, Capua, Calvi Risorta, Pastorano, Giano Vetusto, Rocchetta e Croce

II.1.8) Nomenclatura

II.1.8.1) CPV (vocabolario comune per gli appalti)
Vocabolario principale
Oggetto principale **85321000-5**

II.1.9) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

NO SÌ

II.1.10) Ammissibilità di varianti (se pertinente)

NO SÌ

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

€ 150.000,00 (Euro centocinquantamila/00) comprensivo di I.V.A., se dovuta

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

O: Periodo in mese/i **12** dalla data di aggiudicazione dell'appalto

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)



**COMUNE
DI
SANTA MARIA CAPUA VETERE**

ENTE CAPOFILA AMBITO TERRITORIALE C5
LEGGE 328/00 – LEGGE REGIONALE N. 11/2007
UFFICIO DI PIANO
Tel.:0823/844908
e-mail: ambitoterritorialec5@gmail.com



Cauzione provvisoria di € 3000,00 (Euro Tremila/00)

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia (se del caso)

Fondi INPS – ex Gestione INPDAP

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto (se pertinente)

Quello previsto e disciplinato dal D. Lgs. 163/06

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere

III.2.1.1) Situazione giuridica – prove richieste

Sono ammesse a partecipare alla gara per l'affidamento del Servizio in argomento, ai sensi del DPCM 30 marzo 2001 e della deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 1079 del 15 marzo 2002, le Imprese *non profit* in forma singola o in consorzio o riunite in associazioni temporanee, la cui assenza di scopo di lucro e la categoria di servizio coincidente a quella oggetto del presente Appalto risultino dallo Statuto o da altra documentazione, iscritte alla CC.I.AA. per attività coincidenti a quelle previste dal presente Capitolato; per le Cooperative sociali, che siano anche iscritte all'Albo delle Società Cooperative istituite presso le competenti Camere di Commercio ai sensi del D.M. delle Attività Produttive del 23.06.2004. In caso di consorzi l'esperienza sarà valutata facendo riferimento ai servizi di ogni singola associata, e il Consorzio stesso dovrà dichiarare quale/i impresa/e associata/e svolgerà/anno il servizio.

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria – prove richieste

1. essere in possesso di idonea capacità economica e finanziaria attestabile per mezzo di referenza rilasciata da istituto bancario;
2. essere in possesso di un fatturato globale dell'ultimo triennio (anno 2010, 2011 e 2012), relativo a servizi analoghi a quello oggetto della gara (presa in carico per persone non autosufficienti), pari almeno all'importo presunto dell'importo complessivo posto a base d'asta;
3. essere in possesso, a titolo di proprietà o in locazione, di adeguata sede operativa in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale C5, o di impegnarsi a costituirla entro la data dell'eventuale affidamento del Servizio

III.2.1.3) Capacità tecnica – tipo di prove richieste



COMUNE
DI
SANTA MARIA CAPUA VETERE

ENTE CAPOFILA AMBITO TERRITORIALE C5

LEGGE 328/00 – LEGGE REGIONALE N. 11/2007

UFFICIO DI PIANO

Tel.:0823/844908

e-mail: ambitoterritorialec5@gmail.com



1. avere un adeguata capacità allo svolgimento del Servizio oggetto dell'appalto relativamente alla dimensione qualitativa: qualità del servizio e qualità organizzativa;
4. possedere specifica esperienza nel settore oggetto della gara relativamente all'ultimo triennio (anno 2010, 2011 e 2012), per aver svolto servizi analoghi (Servizi di Segretariato, accoglienza, presa in carico per persone non autosufficienti) a quello oggetto della gara presso Enti Pubblici;
5. essere in possesso di idonea certificazione di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008, relative ai servizi oggetto del presente Capitolato, rilasciata da Ente o Istituto accreditato dal SINCERT o organismo equivalente. Nel caso di consorzi di cooperative, la certificazione di qualità deve essere posseduta dalla ditta/cooperativa consorziata che materialmente espletterà le attività oggetto del presente Appalto, nulla valendo che la certificazione sia posseduta da altra consorziata; in caso di Associazioni temporanee di Imprese, la predetta certificazione di qualità deve essere posseduta da almeno una delle imprese associate;

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?

NO X SÌ Í

In caso di risposta affermativa, citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio?

NO Í SÌ X

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta	X	Ristretta accelerata	Í
Ristretta	Í	Negoziata accelerata	Í
Negoziata	Í		

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

A) Prezzo più basso Í
oppure

B) Offerta economicamente più vantaggiosa in termini di Í

B1) criteri sotto enunciati (se possibile in ordine decrescente di priorità) X

1 Qualità dell'offerta tecnica

2 Qualità dell'offerta economica

In ordine decrescente di priorità NO Í SÌ X
oppure

B2) criteri enunciati nel capitolato d'oneri Í

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO



**COMUNE
DI
SANTA MARIA CAPUA VETERE**

ENTE CAPOFILA AMBITO TERRITORIALE C5

LEGGE 328/00 – LEGGE REGIONALE N. 11/2007

UFFICIO DI PIANO

Tel.:0823/844908

e-mail: ambitoterritorialec5@gmail.com



IV.3.2) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli
Disponibili fino al **07.06.2013** (gg/mm/aaaa)

Costo Valuta **nessuno**

Condizioni e modalità di pagamento: scaricabili gratuitamente dal sito www.Santa Maria Capua Vetere.net

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione
(gg/mm/aaaa) **07.06.2013 Ora 12,00**

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione

ES	DA	DE	EL	EN	FR	IT	NL	PT	FI	SV	altre – paese terzo
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

IV.3.6) Modalità di apertura delle offerte

- apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione, in seduta pubblica;
- valutazione delle proposte progettuali da parte della Commissione giudicatrice, in seduta segreta, con attribuzione dei punteggi relativi alla qualità del servizio e alla capacità tecnica ed organizzativa;
- apertura dei plichi contenenti l'offerta economica, attribuzione del relativo punteggio, e determinazione della graduatoria di aggiudicazione, in seduta pubblica.

IV.3.6.2) Data, ora e luogo di tale apertura

data **10.06.2013** (gg/mm/aaaa) ora **10,00**

luogo come da punto I.1

ALLEGATO A

1.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione **Comune di Santa Maria Capua Vetere**

Servizio responsabile **Ufficio Protocollo**

Indirizzo **Albana – Palazzo Lucarelli** C.A.P. **81055**

Località/Città **Santa Maria Capua Vetere (CE)** Stato **Italia**

Telefono **0823/813110**

Fax **0823/813110**

Santa Maria Capua Vetere, 28/06/2013

Il Dirigente del Servizio
f.to - Dott. Giovanni Laurenza -