

**FRep. N. \_\_\_\_\_**

**COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE**

**Provincia di Caserta**

**OGGETTO:** Contratto Affidamento del servizio di refezione scolastica aa.ss. 2024/2025-2025/2026

**REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilaventiquattro, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in S. Maria C.V., presso gli Uffici Comunali ubicati in Via Albana, ex Istituto Lucarelli

**AVANTI A ME**

Dott. \_\_\_\_\_, Segretario Generale del Comune di Santa Maria Capua Vetere, domiciliato per la carica presso la sede comunale, e in tale qualità autorizzato a rogare gli atti ove sia parte l'Ente, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii., senza l'assistenza di testimoni avendolo le parti, con il mio consenso, richiesto e non ricorrendo le condizioni ostative di cui all'art. 48 della Legge 89/1913 e ss.mm.ii.;

**SONO PERSONALMENTE COMPARI**

1) **dott.** \_\_\_\_\_, Dirigente del Settore Servizi Demografici-Servizi alla Persona, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliata per la Sua carica presso la sede comunale, la quale interviene in questo Atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., in rappresentanza e per conto del Comune di Santa Maria Capua

Vetere, codice fiscale n.00136270618, che nel contesto dell'Atto verrà chiamata per brevità anche "Ente";

**2) Sig./Sig.ra** \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_ il quale  
interviene in questo atto in qualità di \_\_\_\_\_  
dell' Impresa aggiudicataria \_\_\_\_\_, con sede  
legale in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_,  
iscritta al Repertorio Economico Amministrativo presso la  
Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ con il N.  
\_\_\_\_\_, che nel prosieguo dell'atto verrà chiamata  
per brevità anche "Impresa aggiudicataria".

Della identità personale delle parti, Io Ufficiale rogante mi sono personalmente accertato nel modo seguente:

- a) Per la dott.ssa \_\_\_\_\_: conoscenza diretta;
- b) Per il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_: carta di identità con scadenza \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con il N. \_\_\_\_\_

**Si premette:**

- **che** in esecuzione della determinazione N. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, annotata nel registro generale al n° \_\_\_ in data \_\_\_\_\_, è stata indetta procedura di gara aperta ai sensi dell'art.71 del D. Lgs. 36/2023 per "l'affidamento del servizio di refezione scolastica aa.ss. 2024/2025-2025/2026", per un importo totale presumibile a base d'asta al netto dell'IVA pari ad € 378.320,00, oltre €

4.060,00 per oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza da DUVRI non soggetti a ribasso ed € 233.000,00 per manodopera non soggetta a ribasso;

- **che** la Commissione, nominata con determina dirigenziale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, R.G. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, ha terminato le procedure di gara in data \_\_\_\_\_ e ha proposto l'aggiudicazione della migliore offerta non anomala del servizio de quo in favore dell' Impresa aggiudicataria \_\_\_\_\_, giusto verbale N. \_\_\_;

- **che** sono stati acquisiti i certificati carichi pendenti, rilasciati da \_\_\_\_\_, i certificati del Casellario Giudiziario rilasciati dal Ministero della Giustizia - Procura della Repubblica presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ed il Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato rilasciato dal Ministero della Giustizia - Procura della Repubblica presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nonché documento di verifica camerale e DURC con validità \_\_\_\_\_

- (EVENTUALE) **che** il Comune non avendo acquisito, nel termine di quarantacinque giorni dalla richiesta, riscontro alla informativa, si avvale della facoltà di stipula del contratto come previsto dal Protocollo di Legalità;

- che si è provveduto, tramite consultazione del FVOE, al controllo dell'assenza dei motivi di esclusione e del

possesso dei requisiti di selezione di cui agli articoli 94, 95, 98 e 100 del D.Lgs n. 36/2023 ;

- che è stata accertata la regolarità contributiva dell'Impresa Aggiudicataria tramite l'acquisizione del DURC in corso di validità, agli atti dell'ufficio;

- **che**, pertanto, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, con determinazione dirigenziale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ R.G. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, è stata disposta l'aggiudicazione dell'appalto del servizio di refezione scolastica aa.ss. 2024/2025-2025/2026 all'Impresa aggiudicataria \_\_\_\_\_ in maniera immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17 co. 5 del D. Lgs. 36/2023;

- **che** il valore dell'appalto in questione è di € \_\_\_\_\_ oltre IVA al 4%;

- **che** con determina N. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, annotata nel registro generale al N. \_\_\_ in data \_\_\_\_\_, è stato approvato lo schema di contratto;

Tanto premesso, volendosi determinare le norme e condizioni che regolano l'Appalto, si conviene e si stipula quanto segue:

**ART.1)** La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente contratto. Formano, altresì, parte integrante del contratto i sottoelencati documenti:

- capitolato speciale d'appalto;
- polizze di garanzia.

I documenti sopra menzionati, non allegati, sono depositati agli atti dell'ufficio Servizi Sociali e Assistenza Scolastica del Comune di Santa Maria Capua Vetere unitamente alla determinazione a contrarre.

#### **ART.2) OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO**

Oggetto dell'appalto è il servizio di refezione scolastica di cui agli atti dirigenziali citati in premessa, che dovrà essere svolto a regola d'arte, e le cui prestazioni dovranno essere eseguite in ogni parte e risultare atte allo scopo cui sono destinate conformemente alle prescrizioni tecniche contenute nel capitolato Speciale di Appalto posto a base di gara, del quale l'Impresa aggiudicataria dichiara di aver preso piena ed integrale conoscenza e che, se qui richiamato e materialmente non allegato, deve intendersi parte integrante e sostanziale del presente atto. L'esecuzione del servizio di refezione scolastica consiste nella preparazione dei pasti e consegna presso i plessi scolastici elencati all'art. 4, sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, patti e condizioni e modalità contenute nel Capitolato Speciale D'appalto, che, sottoscritto dall' Impresa aggiudicataria per integrale accettazione, si intende facenti parte integrante del presente contratto, anche se materialmente non allegato.

L'appalto consiste nelle seguenti attività, in via indicativa ma non esaustiva :

- approvvigionamento, stoccaggio e conservazione delle derrate alimentari e dei prodotti occorrenti per la preparazione e la confezione dei pasti, ivi comprese quelle per la preparazione delle diete speciali;
- rilevazione, registrazione, prenotazione giornaliera dei pasti e delle diete speciali;
- preparazione e cottura dei pasti secondo il sistema del legame fresco-caldo presso il centro di cottura messo a disposizione dell'azienda partecipante, secondo i menù prescritti dall'ASL competente;
- confezionamento dei pasti in modalità di multirazione con l'impiego di contenitori **gastronorm** in acciaio per i pasti ordinari ed il confezionamento in modalità monorazione dei pasti speciali e successivo trasporto presso i plessi scolastici di cui all'art. 4, già suddivisi per singole sezioni, secondo le disposizioni dettate dalla Dirigenza del Settore Servizi alla Persona del Comune di Santa Maria Capua Vetere, con verifica che i pasti consegnati corrispondano alle prenotazioni richieste e che siano osservate tutte le disposizioni relative alle diete speciali previste;
- sanificazione dei piani di appoggio prima dei pasti;
- allestimento dei tavoli dei locali adibiti a refettori e somministrazione dei pasti in modalità di multirazione con proprio personale presso le strutture interessate;
- apertura delle singole confezioni;

- fornitura di un kit riutilizzabile per la consumazione dei pasti per ciascun alunno e docente (posate, bicchiere, borraccia) che sarà ogni giorno riportato a casa per la necessaria sanificazione (a carico delle famiglie), e di altro eventuale materiale necessario biodegradabile e compostabile;
- fornitura di utensili e attrezzature necessarie allo scodellamento;
- igienizzazione delle stoviglie (pentole, piatti, bicchieri, posate) e di ogni altro strumento utilizzato nella preparazione, nel confezionamento, nella distribuzione, nel consumo, nel trasporto e nella somministrazione dei pasti;
- pulizia, sanificazione e manutenzione degli impianti e dei locali adibiti a centro cottura e dei locali adibiti a refettori;
- sbarazzo e pulizia dei tavoli e dei locali adibiti a refettori;
- lavaggio e riordino delle stoviglie;
- gestione dei rifiuti mediante raccolta differenziata degli stessi e riciclo dei contenitori riutilizzabili;
- fornitura di tutto quanto necessario per l'espletamento del servizio, ivi compreso i macchinari per il confezionamento dei pasti;
- ogni altra fornitura o attività necessaria al corretto espletamento del servizio, quantunque non espressamente

citare;

- eventuali servizi aggiuntivi offerti in sede di gara e valutati ai fini dell'attribuzione del punteggio nell'offerta tecnica.

Spetta altresì all'Impresa aggiudicataria aggiudicataria la fornitura di tutto quanto necessario alla produzione, al confezionamento, al trasporto, alla distribuzione e al consumo dei pasti, ivi compresi:

- Tutti i mezzi per la produzione, il confezionamento, il trasporto e la distribuzione dei pasti;
- I materiali a perdere per l'allestimento dei tavoli (posate, tovagliette per i tavoli e tovaglioli in carta, etc.) in tutte le scuole (i materiali, naturalmente, dovranno essere conformi alle vigenti prescrizioni sanitarie);
- I detersivi e gli attrezzi (scope, ramazze, spugne, stracci, strofinacci, guanti, sacchi per i rifiuti, etc.) per la pulizia e la sanificazione dei locali refettori presso tutti i plessi scolastici.
- Armadi forniti ed installati dall'Impresa aggiudicataria dove riporre camici e altro materiale.

All'Impresa aggiudicataria spetta, inoltre, di implementare e far osservare il proprio sistema di controllo HACCP presso i centri di cottura dei pasti e in tutti i plessi scolastici dove i pasti vengono consumati.

L'esecuzione del servizio deve avvenire sotto l'osservanza

piena, assoluta ed inscindibile delle norme, patti e condizioni e modalità contenute nel Capitolato Speciale D'appalto, che, sottoscritto dall' Impresa aggiudicataria per integrale accettazione, si intende facente parte integrante del presente contratto, anche se materialmente non allegato.

Il contratto ha durata pari a due anni scolastici. Il servizio avrà inizio presumibilmente ad Ottobre 2024 e terminerà a Giugno 2026. Le date esatte di fine anno scolastico saranno comunicate all'Impresa aggiudicataria dall'Ufficio comunale competente. L'esecuzione del contratto potrà essere iniziata anche prima della stipula, per motivate ragioni, ai sensi dell'art. 17 co. 8 del D. Lgs. 36/2023. La fornitura dei pasti avviene, in via ordinaria, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi infrasettimanali.

### **ART. 3) CORRISPETTIVO**

1. Il corrispettivo dovuto dal Comune di Santa Maria Capua Vetere all' Impresa aggiudicataria per il pieno e perfetto adempimento del contratto è fissato in Euro \_\_\_\_\_ corrispondente alla fornitura di circa n. 116.000 pasti per Euro \_\_\_\_\_ a pasto, oltre Euro \_\_\_\_\_ per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, e così per totali Euro \_\_\_\_\_ esclusa IVA, per il periodo di anni scolastici due.

Il corrispettivo è da intendersi comprensivo di tutti i servizi, le provviste, le prestazioni e le spese necessarie per

la perfetta esecuzione del servizio e di qualsiasi onere inerente e conseguente l'appalto.

3. Le fatture elettroniche saranno contabilizzate sulla base del servizio effettivamente prestato e dovranno essere inviate al Comune di Santa Maria Capua Vetere esclusivamente per via telematica attraverso il sistema SDI. Esse saranno liquidate successivamente all'esito favorevole del possesso dei requisiti imposti dalla legge a chi assume appalti pubblici e della positiva verifica degli obblighi contrattuali, entro 30 giorni dalla data di registrazione del protocollo, mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato indicato al Comune dall' Impresa aggiudicataria in base alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari . Le fatture dovranno altresì contenere il codice CIG dell'appalto e il codice univoco ufficio.

4. Si applicano le disposizioni previste per le situazioni debitorie dell' Impresa aggiudicataria relative a debiti tributari e contributivi previsti dall'art. 48- bis del D.P.C.M. n. 602/73 e e ss.mm.ii.e all'art. 11 c. 6 del D.Lgs. n. 36/2023.

5. In caso di applicazione delle penali previste dall'art. 23 del capitolato speciale d'appalto, l'importo delle stesse sarà trattenuto dal certificato di pagamento.

6. Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del co-

sto del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice annuale FOI.

#### **ART. 4) PLESSI SCOLASTICI**

I plessi scolastici presso cui l' Impresa aggiudicataria deve effettuare il servizio di refezione sono:

1. I.C. PRINCIPE DI PIEMONTE sede Via Achille Grandi;
2. I.C. PRINCIPE DI PIEMONTE sede Via Curri;
3. I.C. MAZZOCCHI plesso S. Erasmo sede Via Mascagni (infanzia e secondaria);
4. I.C. MAZZOCCHI plesso S. Andrea sede P.zza Giovanni XXIII (infanzia);
5. I.A.C. UCCELLA sede Via Giotto.

#### **ART.5) TRASPORTO E TEMPI DI CONSEGNA DEI PASTI**

Il trasporto deve avvenire senza promiscuità alimentari ed altre sostanze non alimentari se non dotate di confezioni atte ad evitare i rischi di contaminazione, alterazione delle caratteristiche.

All'impresa spetta il trasporto dei pasti dal centro di cottura alle scuole, avvalendosi di contenitori termici appositi per i pasti, in conformità alla normativa vigente.

La consegna dei pasti presso i singoli istituti scolastici deve avvenire secondo il piano di trasporto elaborato dall'

Impresa aggiudicataria in base al progetto offerto in sede di gara, in modo da ridurre al minimo i tempi di percorrenza, al fine di salvaguardare le caratteristiche sensoriali e organolettiche dei pasti.

I tempi di permanenza nei contenitori del pasto trasportato sono delimitati dai requisiti tecnici degli stessi, in ogni caso, il tempo complessivo di trasporto impiegato dal centro di produzione pasti fino alla distribuzione nell'ultimo punto di ristorazione raggiunto, non deve essere superiore ai 30 (trenta) minuti.

Il Comune si riserva il diritto di verificare la veridicità del piano trasporto, prima e/o dopo l'aggiudicazione della gara.

La consegna dei pasti presso ogni refettorio dev'essere eseguita in un arco di tempo compreso tra i 30 (trenta) e i 10 (dieci) minuti prima dell'orario stabilito da ogni singola scuola per il pranzo.

Tali tempistiche non sono cumulabili con la tempistica del trasporto, ovvero il tempo massimo tra trasporto e somministrazione non potrà superare i 30 (trenta) minuti.

In caso di consegne inferiori, per quantità, ai pasti ordinati, su segnalazione dell'ufficio affari scolastici del Comune, l' Impresa aggiudicataria dovrà provvedere all'integrazione entro il termine tassativo di 30 (trenta) minuti.

Le operazioni di apparecchiatura dei tavoli devono essere

eseguite anticipatamente all'orario di inizio pasto, non sono peraltro cumulabili con l'orario di consegna dei pasti.

Tali orari devono essere scrupolosamente rispettati, salvo diverse esigenze organizzative concordate con la Stazione appaltante. Nessun ritardo, a qualsiasi motivo dovuto, è ammesso, salvo casi documentati e di forza maggiore. Solo per le derrate non deperibili, quali olio, zucchero, sale aceto e simili potranno essere effettuate consegne non giornaliere.

Per l'esecuzione del servizio l'impresa mette a disposizione mezzi sufficienti (per numero e capacità di trasporto) e il personale da impiegare per il servizio stesso.

I mezzi di trasporto devono essere idonei a norma di legge e muniti di attestazione d'idoneità igienico-sanitaria dei mezzi veicolari, rilasciata dall'Autorità Sanitaria competente e comunque conformi al D.P.R. 327/80, art. 43 in modo tale che dal medesimo non derivi insudiciamento o contaminazione e, in ogni caso, devono essere adibiti esclusivamente al trasporto degli alimenti.

È fatto obbligo di provvedere alla sanificazione ogni qual volta necessario e almeno settimanalmente. Il protocollo di pulizia del mezzo dovrà essere contenuto nell'HACCP.

Inoltre, la suddetta operazione deve essere adeguatamente documentata dall' Impresa aggiudicataria .

Entro il primo mese di servizio e ad ogni inizio di anno scolastico, l'aggiudicatario dovrà comunicare all'amministrazione l'automezzo utilizzato per il trasporto e

la consegna dei pasti, precisando la targa e l'intestatario. La consegna dei pasti presso le mense dovrà essere accompagnata da un documento di trasporto in duplice copia nel quale dovrà essere indicata la data e l'ora di inizio trasporto, le generalità del cedente, del cessionario, le generalità dell'eventuale incaricato del trasporto, la descrizione della natura, qualità e quantità (in cifra) dei beni ceduti e la numerazione progressiva.

Nel prezzo di aggiudicazione sono compresi tutti gli oneri, nessuno escluso, compresa la fornitura del carburante, gli oneri per la manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi, le spese di bollo e di assicurazione.

#### **ART. 6) PROTOCOLLO DI INTESA E DI LEGALITÀ**

Questo Comune aderisce al protocollo d'intesa per la condivisione dei documenti concernenti gli appalti pubblici tra la Prefettura di Caserta, la Procura della Repubblica di Santa Maria Capua Vetere e la Camera di Commercio di Caserta, giusta delibera di G. C. n. 290 del 20/12/2023. L'Impresa aggiudicataria ha sottoscritto, in sede di presentazione dell'offerta, l'accettazione al predetto protocollo.

In qualità di sottoscrittore del protocollo di legalità presso la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Caserta, giusta delibera di Giunta Comunale N.196 del 30.04.2008, questo Comune ha provveduto in data \_\_\_\_\_ alla richiesta della informativa antimafia per l' Impresa aggiudica-

taria \_\_\_\_\_.

La richiesta è stata acquisita dalla B.D.N.A. con protocollo n. \_\_\_\_\_ Ingresso \_\_\_\_\_.

L' Impresa aggiudicataria dichiara di conoscere quanto dichiarato in fase di partecipazione alla procedura concorsuale e di accettare, incondizionatamente, il contenuto e gli effetti delle seguenti clausole relative al protocollo di legalità:

**Clausola n. 1** - La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norma pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto dalla stazione appaltante con la Prefettura di Caserta, consultabili sul sito <http://www.utgcaserta.it>, e che si intendono accettate incondizionatamente nel contenuto e negli effetti.

**Clausola n. 2** - La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

**Clausola n. 3** - La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla clausola 2 e ciò al fine di consentire,

nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

**Clausola n. 4** - La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare:

**a)** la clausola che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alla procedura concorsuale in oggetto;

**b)** che, qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata nei confronti dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite;

**c)** che le penali saranno applicate mediante l'automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

**Clausola n. 5** - La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca

dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

**Clausola n. 6** - La sottoscritta impresa dichiara, altresì di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti in favore di imprese partecipanti alla gara e non risultanti aggiudicatari, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

**Clausola n. 7** - La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché, l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni, salvo comunque il maggior danno, nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuato una movimentazione finanziaria senza avvalersi degli intermediari di cui al Decreto Legge n. 143/1991.

#### **ART. 7) RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

Ai sensi delle disposizioni di cui all'art.1456 del c.c. e delle disposizioni contenute nel capitolato speciale di appalto agli artt. 23 ultimo comma, 25 e 26, è in facoltà

dell'Amministrazione risolvere il rapporto contrattuale an-  
nei seguenti casi:

- a) apertura di una procedura concorsuale a carico dell'Impresa Aggiudicataria;
- b) messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività dell'Impresa Aggiudicataria;
- c) impiego di personale non dipendente dall'Impresa Aggiudicataria;
- d) gravi violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari nonché delle norme del presente capitolato in materia igienico-sanitaria.
- e) gravi violazioni e/o inosservanze delle norme del presente Capitolato relative alle Caratteristiche merceologiche;
- f) mancata osservanza del sistema di autocontrollo ex D.lgs. 26 maggio 1997, n. 155 e s.m.i.;
- g) casi di grave tossinfezione alimentare;
- h) inosservanze delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali o territoriali;
- i) interruzione non motivata del servizio;
- j) sub-appalto totale o parziale del servizio;
- k) violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
- l) difformità nella realizzazione del progetto secondo

quanto indicato in fase di offerta ed accettato dal  
Committente.

#### **ART.8) STANDARD DI QUALITÀ E CRITERI MINIMI AMBIENTALI**

Gli standard di qualità sono quelli riportati nel Capitolato Speciale D'appalto e nei suoi allegati che costituiscono parte integrante del medesimo. Essi si intendono facenti parte integrante del contratto, anche se non materialmente allegati e depositati presso l'ufficio competente. Tali standard sono da considerarsi minimi.

L'impresa aggiudicataria si impegna altresì al rispetto dei criteri ambientali minimi ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023, adottati con Decreto del Ministero dell'Ambiente e tutela del Territorio e del mare il 10 marzo 2020.

#### **ART.9) SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni contenute nel codice degli appalti D. Lgs. 36/2023 all'art. 119.

In considerazione della sua unitarietà, l' Impresa aggiudicataria deve eseguire tutte le prestazioni oggetto dell'appalto (ovvero preparazione, trasporto, distribuzione dei pasti, assistenza al pasto con areazione dei locali, pulizia e disinfezione dei tavoli, differenziazione e raccolta dei rifiuti prodotti), ricorrendo al subappalto esclusivamente per quelle residuali.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in

solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Anche per i subappaltatori si applicano le disposizioni di cui al capo II del Titolo IV della Parte V e gli artt. 100 e 103 del D. Lgs. 36/2023, nonché i requisiti tecnici ed economico-finanziari adeguati ai servizi subappaltati.

Le parti concordano che, per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, sono integralmente accettate ed applicate tutte le clausole contenute nel Capitolato Speciale D'appalto.

#### **ART.10) RESPONSABILITÀ E GARANZIE**

L' Impresa aggiudicataria è unico responsabile dei danni eventualmente arrecati a cose o persone in dipendenza del servizio, come pure dei danni comunque provocati dai propri dipendenti nell'espletamento dello stesso restando a suo esclusivo carico, senza diritto di rivalsa o indennizzo, ogni e qualsiasi risarcimento.

All'uopo l' Impresa aggiudicataria ha presentato polizza di responsabilità civile:

- 1) N. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con scadenza \_\_\_\_\_;

L' Impresa aggiudicataria si impegna a rinnovare la suddetta polizza alla scadenza della stessa.

L' Impresa aggiudicataria si obbliga, altresì, a sollevare

l'Ente appaltante da qualsiasi protesta e/o azione risarcitoria in proposito da parte di terzi, accettando a proprio ed esclusivo carico le liti che dovessero essere formulate contro il Comune.

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l' Impresa aggiudicataria ha costituito cauzione definitiva di Euro \_\_\_\_\_, (eventuale)ridotta del \_\_\_ in quanto in possesso del certificato \_\_\_\_\_, mediante polizza fidejussoria N. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

La cauzione è prestata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di appalto, dell'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso di spese che il comune committente dovesse eventualmente sostenere durante la gestione, a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio da parte dell'appaltatore o per diversa assegnazione dell'appalto in caso di risoluzione del contratto per inadempienze dell'appaltatore. La garanzia deve essere integrata ogni volta che il comune committente abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto, in modo tale che l'importo complessivo garantito rimanga inalterato per tutta la durata dell'appalto; resta salvo per la stazione appaltante l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. La cauzione sarà svincolata ai sensi di legge.

**ART.11) NORME SULLA SICUREZZA**

Il servizio in appalto, per le sue caratteristiche, prevede l'esistenza di rischi interferenziali, per cui si è resa necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI), che è parte integrante del presente contratto.

**ART. 12- OBBLIGHI DELL'APPALTATORE NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI DIPENDENTI**

L' Impresa aggiudicataria si impegna ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e dei lavoratori impiegati nel servizio oggetto del presente contratto le condizioni contrattuali, normative e retributive, corrispondenti ai livelli d'inquadramento dichiarati nell'offerta, non inferiori a quelle risultanti dagli obblighi derivati dai Contratti Collettivi di Lavoro in vigore, dagli accordi integrativi dello stesso e dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali con l'assunzione di tutti gli oneri relativi nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione, infortuni, igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008 Testo Unico sulla Sicurezza).

In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento

unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, impiegato nell'esecuzione del contratto, si applica quanto disposto al comma 6 dell'art. 11 del D. Lgs n. 36/2023.

L'Impresa aggiudicataria dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti il vigente Contratto Collettivo Nazionale e Territoriale in vigore per il settore e la zona nel quale si svolge il servizio e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti stessi.

L' Impresa aggiudicataria s'impegna inoltre a garantire la presenza costante dell'organico minimo di forza lavoro nelle diverse fasi del servizio. L'aggiudicatario dovrà essere in grado di sostituire il personale assente per malattia, congedi ordinari e straordinari e comunque indisponibile per altri motivi, in tempi tali da garantire la corretta funzionalità del servizio. L'inserimento di nuovi operatori deve essere preceduto da un adeguato periodo di formazione e di affiancamento al fine di evitare eventuali disservizi dovuti alla non conoscenza operativa. Qualora vi siano delle variazioni nel numero di personale impiegato dovranno essere tempestivamente comunicate all'Amministrazione.

L'impresa aggiudicataria si obbliga infine, pena la risoluzione del contratto, all'osservanza da parte del proprio personale dipendente dei principi e, per quanto compatibili,

dei doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO .

**ART 12) OBBLIGHI IN TEMA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARIA**

L'Impresa Aggiudicataria si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136/2010.

In particolare, la suddetta impresa, ha provveduto a comunicare al Comune di Santa Maria Capua Vetere gli estremi del proprio conto corrente dedicato alle commesse pubbliche. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.M. 145/2000 e dell'art. 3 L. 136/2010, i pagamenti verranno effettuati mediante bonifico bancario sul seguente conto corrente dedicato:

Codice IBAN: .....

Istituto Bancario: .....

I soggetti autorizzati ad intervenire su di esso sono:

.....

Codice identificativo gara - n. \_\_\_\_\_.

L'Appaltatore, si obbliga, ai sensi dell'art. 3, co. 8, secondo periodo della L. 136/2010, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge.

**ART.13) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E OBBLIGO DI RISERVATEZZA**

L' Impresa aggiudicataria dà atto di conoscere integralmente la vigente normativa in ordine alla tutela dei dati sensibili/personali(D. Lgs. 196/2003 e DGPR n. 679/2016).

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare, si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza dovranno essere rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti in essere con il Comune.

L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Comune ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il pre-

sente contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare al Comune medesimo

**ART. 14) RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero sorgere in dipendenza dell'appalto saranno definite con le procedure e modalità previste nel Capitolato d'Appalto.

**ART.15) SPESE CONTRATTUALI- NORME FINALI**

Tutte le spese relative al presente contratto, nessuna esclusa, sono a totale carico dell' Impresa aggiudicataria.

Agli effetti della registrazione fiscale si dichiara che il valore del presente contratto è di € \_\_\_\_\_ oltre IVA al 4%.

Ai sensi dell'art. 18, comma 10 del D.Lgs.36/2023 e secondo le motivazioni di cui all'allegato I.4, il valore dell'imposta di bollo che l' Impresa aggiudicataria assolve una tantum al momento della stipula del contratto è pari ad € 120,00.

**Per quanto non espressamente previsto in questo contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.**

A tutti gli effetti del presente contratto l' Impresa aggiudicataria elegge domicilio in \_\_\_\_\_

Io ufficiale rogante ho ricevuto il presente atto, scritto

con sistema elettronico, del quale ho dato lettura alle parti che, a mia domanda, lo dichiarano conforme alla loro volontà e lo sottoscrivono con modalità elettronica, consistente, ai sensi dell'art.52-bis della L.89/1913, nell'apposizione in mia presenza della firma digitale di cui attesto la validità dei certificati di firma utilizzati, giusto quanto si evince dalle verifiche degli enti certificatori delle firme digitali medesime. In presenza delle parti io ufficiale rogante ho firmato il presente documento informatico, con firma digitale.

Il presente atto si compone di numero \_\_\_ facciate intere e righe \_\_\_ del presente sin qui oltre il prosieguo delle firme.

IL DIRIGENTE dott.ssa \_\_\_\_\_

L' IMPRESA AGGIUDICATARIA Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE \_\_\_\_\_