



COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE

capofila

COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE (CE)

Prot.0031993 - 29/10/2015

Origine: Interno



AMBITO TERRITORIALE C8

ex D.G.R.C. n. 320/2012

## BANDO DI GARA

Nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio denominato "Centro per le Famiglie" – Piano Sociale di Zona, I Annualità, II P.S.R. – Area di intervento: Responsabilità Familiari – Macro Area: Misure di inclusione sociale – Politiche per la famiglia, approvato giusta delibera di Coordinamento Istituzionale d'Ambito n° 8 del 24.09.2013, come disposto con D.D.R. n. 308/2013.

CIG: 644573117E.

### Premessa

Dovendo quest'Amministrazione procedere all'affidamento del servizio denominato "Centro per le Famiglie", è bandita gara di appalto mediante procedura aperta con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

## ART. 1

### IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO

L'importo complessivamente messo a disposizione per l'affidamento del presente servizio è pari ad € 71.114,23, comprensivo di ogni ritenuta e tributo previsto dalle leggi vigenti, di cui:

- € 69.114,24, importo da destinare a copertura dei costi del personale (nel dettaglio: n. 1 Consulente Legale, n. 1 Mediatore Familiare, n. 2 Assistenti Sociali, n. 2 Psicologi, n. 1 Coordinatore) impiegato nello svolgimento del servizio (come da scheda servizio n. 28, di cui al Piano Sociale di Zona, I Annualità, II PSR), oltre oneri per la sicurezza, **importo non soggetto a ribasso in sede di offerta economica;**
- € 1.999,99, importo previsto a titolo di spese di gestione, **sul quale proporre il ribasso in sede di offerta economica (cd. base d'asta).**

## ART. 2

### PROCEDURA DI GARA

La successiva procedura di gara si svolgerà ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, mediante procedura aperta, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previsto dall'art. 83 Codice appalti pubblici.

Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Dott. Giovanni Laurenza, in qualità di Dirigente del Settore Politiche Sociali del Comune di Santa Maria Capua Vetere nonché Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale C8.

### **ART. 3**

#### **OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente bando disciplina le modalità di svolgimento della procedura di gara per l'affidamento del servizio denominato Centro per le Famiglie – Piano Sociale di Zona, I Annualità, II P.S.R. – Servizio di inclusione sociale – Politiche per la famiglia.

### **ART. 4**

#### **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il Servizio "Centro per le Famiglie", secondo la descrizione contenuta nella scheda servizio n. 28 del Piano di Zona, I Annualità, II PSR, Area di intervento Responsabilità Familiari, consiste in interventi specifici finalizzati a promuovere il benessere dell'intero nucleo familiare, sostenendo la coppia e ogni singolo componente in ogni fase del ciclo di vita. Nel centro sono organizzate attività di sostegno alla genitorialità, finalizzate a facilitare la formazione di una identità genitoriale ed una scelta consapevole e responsabile della maternità e della paternità, a stimolare la capacità di organizzazione e l'autonomia di ciascun componente il nucleo familiare, nonché all'elaborazione e alla conduzione di progetti di vita in armonia con il proprio ruolo genitoriale.

### **ART. 5**

#### **DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio in oggetto dovrà essere garantito in favore dell'utenza per un arco temporale pari a mesi 12 (dodici), decorrenti dall'avvio effettivo del medesimo. L'appalto si intenderà risolto alla scadenza del periodo di erogazione del servizio. La stazione appaltante, tuttavia, si riserva la facoltà di disporre una proroga del servizio, ai sensi del D. Lgs. 163/06 e della normativa vigente. L'impresa aggiudicataria, in caso di proroga espressa da parte dell'amministrazione, è impegnata a garantire, anche dopo la scadenza dei termini di cui sopra, la continuità dei servizi.

L'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso che gli attuali criteri e presupposti legislativi, normativi o amministrativi, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio, con particolare riferimento alle forme di finanziamento e alle modalità di gestione stabilite dalla Regione, dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato,

di recedere dal contratto, con preavviso di giorni 30, senza che l'Aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o compensazioni di sorta, ai quali esso dichiara fin d'ora di rinunciare. Restano salvi tutti i poteri di autotutela decisoria per motivi di legittimità o di opportunità sopravvenuti, e di autotutela sanzionatoria in caso di inadempienze dell'aggiudicatario, dopo opportuna verifica in punto di interesse pubblico concreto ed attuale e in attuazione dei principi di continuità, inesauribilità, di accelerazione, di buon andamento dell'azione amministrativa.

## ART. 6

### PERSONALE

La Ditta aggiudicataria si impegna ad erogare il servizio mediante l'impiego delle seguenti figure professionali:

- N° 1 Coordinatore (per un monte ore di 720, costo orario pari ad euro 19,42, per un costo totale stimato in € 13.982,40);
- N° 1 Consulente Legale (per un monte ore di 384, costo orario pari ad € 16,25, per un costo totale stimato in € 6.240,00);
- N° 1 Mediatore Familiare (per un monte ore di 480, costo orario pari ad € 16,25, per un costo totale stimato in € 7.800,00);
- N° 2 Assistenti Sociali (per un monte ore per persona pari a 576, costo orario pari ad € 16,25, per un costo totale stimato per entrambi in € 18.720,00);
- N° 2 Psicologi (per un monte ore per persona pari a 576, costo orario pari ad € 19,425, per un costo totale stimato per entrambi in € 22.371,84).

## ART. 7

### REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

A pena di esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, la documentazione principale necessaria per l'ammissione alla gara e per la valutazione dell'offerta consiste nella documentazione prescritta dal Capitolato d'Appalto, ivi compresa la costituzione della cauzione provvisoria da effettuarsi con le modalità ivi indicate.

Si rammenta che la falsa dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti generali comporta, tra l'altro, sanzioni penali e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Nella detta dichiarazione, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il legale rappresentante della ditta concorrente attesta il possesso delle capacità e dei requisiti richiesti.

Inoltre, a pena di esclusione, dovranno essere rese dichiarazioni di carattere residuale in ordine all'associazione di imprese. In caso di riunione di imprese, il modello con la domanda di partecipazione e

l'autocertificazione (allegato 2-bis) dovrà essere redatto e sottoscritto da ciascuna impresa, a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il legale rappresentante-sottoscrittore deve allegare copia fotostatica di un proprio documento d'identità alla domanda. Si rammenta che la falsa dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 è sanzionata dall'art. 76 del citato D.P.R. e comporta l'esclusione dalla procedura di affidamento. L'offerta in tutte le sue componenti deve essere, a pena di esclusione, redatta, compilata e sottoscritta secondo il Capitolato speciale d'appalto dal titolare o legale rappresentante della Ditta. In caso di ATI o Gruppi di imprese l'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate (mandanti e mandataria), indicare, in termini percentuali, le parti di servizio gestite da ciascuna ditta e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 11 del d.lgs. n. 157/95 e nell'art. 10 del D. Lgs. 358/1992.

L'offerta deve pervenire tassativamente, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del 13.11.2015 al Protocollo Generale del Comune di Santa Maria Capua Vetere**, capofila dell'Ambito Territoriale C8, sito in Via Albana, Palazzo Lucarelli, mediante invio a mezzo posta ordinaria con raccomandata a/r oppure mediante consegna a mano di un plico, regolarmente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante sul retro la seguente dicitura: "PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "CENTRO PER LE FAMIGLIE", PDZ, I ANNUALITÀ, II PSR", indicando altresì nominativo, indirizzo della sede legale e pec della ditta mittente.

Il predetto plico deve contenere tre (3) buste, così individuate e contenenti:

a) BUSTA N. 1 (da aprire in fase pubblica di ammissione), riportante la seguente dicitura: "*Documentazione Amministrativa*", nonché la denominazione del soggetto partecipante alla gara e contenente:

- la domanda, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta secondo il modello allegato, con documentazione allegata;
- idonee dichiarazioni bancarie o assicurative per il rilascio della cauzione provvisoria (2%), nelle forme indicate nel disciplinare di gara, a pena di esclusione dalla gara;
- n. 2 referenze bancarie attestanti la capacità economica finanziaria sia del singolo partecipante, sia del capofila di RTI e/o ATS costituiti o da costituire in qualità di mandataria; n.1 referenza bancaria per tutti i mandanti delle eventuali RTI e/o ATS costituiti o da costituire, rilasciata da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/93, attestanti la solidità economica e finanziaria dell'impresa;
- dichiarazione relativa al conseguimento di un fatturato globale pari almeno al doppio dell'importo complessivo della presente procedura, relativamente all'ultimo triennio - 2012, 2013, 2014);

b) BUSTA N. 2 (da aprire anch'essa in fase pubblica di ammissione, con valutazione in seduta riservata), riportante la seguente dicitura: "*Offerta Tecnica*", nonché la denominazione del soggetto partecipante alla gara e contenente i documenti richiesti per la valutazione della propria offerta tecnica (allegato 4);

c) BUSTA N. 3 (da aprire in fase pubblica di valutazione), riportante la seguente dicitura: "*Offerta economica*", nonché la denominazione del Soggetto partecipante alla gara e contenente, a pena di esclusione, l'offerta economica per il Servizio per il quale si concorre, redatta secondo l'Allegato 3, intestata, datata, timbrata e, a pena di esclusione, sottoscritta dal Legale Rappresentante (N.B. in caso di ATI o di raggruppamento dal rappresentante legale di ciascuna impresa).

A pena di esclusione dalla gara, farà fede solo la data del timbro apposto sul plico dall'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Maria Capua Vetere, all'atto della ricezione del medesimo.

Il mancato recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche non imputabile a fatto del mittente stesso ovvero dovuto a caso fortuito o a forza maggiore, non giunga a destinazione in tempo utile.

Si precisa che non è consentito ad uno stesso Soggetto di presentare contemporaneamente domande e offerte in diversi consorzi, associazioni temporanee d'impresa e raggruppamenti, nonché individualmente, a pena di esclusione di ogni offerta presentata dal medesimo Soggetto. Non è ugualmente consentita la contemporanea partecipazione di Soggetti aventi gli stessi rappresentanti legali e che concorrono in diversi Consorzi, associazioni temporanee d'impresa e raggruppamenti, nonché individualmente, a pena di esclusione di ogni offerta presentata dal medesimo Soggetto.

## ART. 8

### FINANZIAMENTO

Il Servizio in oggetto sarà remunerato con risorse a valere sul Piano Sociale di Zona, I Annualità, II P.S.R.

- Servizi per promuovere l'inclusione sociale: le politiche per la famiglia.

## ART. 9

### COMMISSIONE GIUDICATRICE E FASI DI GARA

Le domande e le offerte saranno valutate da apposita Commissione giudicatrice nominata giusta determina del Dirigente del Settore Servizi Sociali del Comune Capofila e procederà alla valutazione delle istanze di partecipazione e delle relative offerte secondo il calendario che verrà reso noto ai concorrenti via pec dopo la scadenza del termine per partecipare. La Commissione procederà all'apertura del plico e alla verifica della documentazione amministrativa (busta n° 1) e quindi l'eventuale ammissione dei concorrenti alle successive fasi di gara. A margine della prima seduta, dopo aver disposto l'ammissione dei soggetti alla seconda fase di gara, si procederà all'apertura della seconda busta mediante esibizione dei documenti in essa inclusi ed elencazione meramente riepilogativa degli stessi, rinviando a successiva seduta riservata la valutazione dell'offerta tecnica presentata dai concorrenti con conseguente attribuzione dei relativi

punteggi (secondo la griglia di cui all'art. 16 del capitolato d'appalto. Ai concorrenti ammessi all'ultima fase sarà comunicata via pec la data di apertura delle buste contenenti le offerte economiche, ed in tale sede si procederà all'attribuzione dei relativi punteggi e all'aggiudicazione provvisoria della gara.

## **ART. 10**

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti i soggetti individuati a norma degli artt. 34 e 35 del decreto Leg.vo 163/2006 e ss.m.i., ivi inclusi i soggetti indicati dal D.P.C.M. del 30/03/2001 nonché dalla D.G.R.C. n. 1079/2002, che risultino in possesso dei seguenti necessari requisiti, secondo l'elenco indicato dall'art. 38 del D. Lgs. n° 163/06, autocertificando:

- a) di non trovarsi in nessuna delle condizioni che siano causa di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 38 del Decreto L.vo 12/04/2006 n° 163;
- b) iscrizione alla Camera di Commercio per il settore di attività corrispondente a quello previsto dal presente appalto ed attivazione dell'oggetto sociale relativo all'attività richiesta dal presente appalto;
- c) di non aver subito l'applicazione di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) che non esistono a proprio carico i procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.6 del D. Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art.67 del medesimo D. Lgs.;
- e) di essere in regola con tutti gli oneri e gli adempimenti previsti dalla vigente normativa in materia fiscale, nonché, relativamente al personale assunto o da assumere in futuro, con tutti gli oneri in materia fiscale, previdenziale e assicurativa, previsti dai vigenti C.C.N.L. di categoria e di quelli che successivamente dovessero intervenire;
- f) di essere in regola rispetto a tutti gli adempimenti previsti dal D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (noto come "Testo unico in materia di salute e sicurezza sul lavoro"), e dalle relative disposizioni correttive, ovvero dal Decreto legislativo 3 agosto 2009 n. 106 e ss.mm.ii., nonché nei confronti delle altre norme in tema di prevenzione e sicurezza sul lavoro;
- g) di essere in regola rispetto agli obblighi previsti dalla Legge 12 Marzo 1999 n° 68 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili;
- h) di aver conseguito nell'ultimo triennio (2012, 2013, 2014) un fatturato globale pari almeno al doppio dell'importo complessivo del presente appalto.

Nel caso in cui pervenga una sola domanda di partecipazione, l'Ambito Territoriale C8 si riserva la facoltà di effettuare la procedura con l'unico concorrente o di procedere ad una nuova indizione della gara, dandone la più ampia pubblicità possibile.

L'Ente si riserva altresì la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio, ove dovessero sopravvenire giusti motivi legati al perseguimento dell'interesse pubblico sotteso al servizio.

#### **ART. 11**

##### **SUBAPPALTO E VARIANTI**

Non sono ammessi subappalti. Non sono ammesse prestazioni parziali né varianti tranne che per disposizione dell'amministrazione.

#### **ART. 12**

##### **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Oltre ai motivi indicati negli articoli precedenti, saranno causa di esclusione dalla presente procedura:

- la violazione delle prescrizioni contenute nell'art. 46, co. 1-bis del D. Lgs. 163/06, nonché da altre disposizioni di legge in materia di appalti pubblici.

#### **ART. 13**

##### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali relativi alle imprese partecipanti verranno trattati ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (cd. Codice in materia di privacy), ai soli fini della presente procedura.

#### **ART. 14**

##### **PUBBLICITA'**

Il presente bando di gara, in uno a tutti gli altri atti relativi alla presente procedura, è pubblicato sull'Albo pretorio e sul sito web istituzionale del Comune di Santa Maria Capua Vetere, quale Ente capofila dell'Ambito Territoriale C8 e trasmesso, per debita conoscenza, ai Comuni dell'Ambito Territoriale C8.

**Il Dirigente Settore Politiche Sociali**

**Comune Capofila ATC8**

Dott. Giovanni Laurenza

