

COMUNE DI SANTA MARIA CAPUA VETERE

(Provincia di Caserta)

**Contratto per la concessione temporanea, per mesi sei, dei servizi di gestione della sosta regolamentata con dispositivo di controllo a pagamento senza custodia con riserva di risoluzione anticipata per eventuale aggiudicazione definitiva di analoga gara pluriennale in itinere presso la SUA di Caserta.**

L'anno duemila..... addì ..... del mese di ....., alle ore ..... in S. Maria C.V., nella Casa Comunale, in Via Albana innanzi a me dott....., Segretario Comunale e perciò abilitato , ai sensi del D.Lgs. n.267/2000, a rogare i contratti di cui è parte il Comune stesso, sono comparsi i Signori:

1)..... nato a ..... il ..... in qualità di Responsabile del Servizio di Polizia Municipale e perciò legittimato, ai sensi degli artt. 107, comma 3 lett.C e 109 comma 2, del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, alla stipula del presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo , C.F.....presso la cui Residenza Municipale il comparente dichiara di eleggere domicilio nel prosieguo dell'atto denominata " Amministrazione"

2) )..... nato a ..... il ..... identificato mediante ..... rilasciata in data ..... dal....., che al presente atto interviene nella qualità di legale rappresentante della Società .....con sede sociale in ..... alla Via .....n. .... C.F. ....P.iva..... che nel prosieguo dell'atto denominata " Concessionaria".

Tutti i comparenti, cittadini della Comunità Europea e non parenti in linea diretta

dichiarano di essere qui convenuti e costituiti per stipulare il presente contratto.

PREMESSO

Che con Determinazione Dirigenziale n... .. del..... è stato approvato il verbale

di gara ed aggiudicato il Servizio di che trattasi alla Società .....con

sede sociale in ..... alla Via .....n. .... C.F.

.....P.iva..... come sopra rappresentata

Che con Determinazione Dirigenziale n... .. del..... è stato aggiudicato

definitivamente il Servizio alla suddetta Società;

Che è stato pubblicato, nei modi e termini di legge, l'esito della gara ed è stata ,

altrei, effettuata la comunicazione ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50;

-----CIO' PREMESSO-----

La premessa, congiuntamente al Capitolato speciale d'Appalto che si allega, sono

parte integrante del presente contratto e ne costituiscono il primo patto.

Il presente contratto ha come finalità di regolare il rapporto tra la Concessionaria e

l'Amministrazione, circa il “ Il servizio di gestione della sosta regolamentata con

dispositivo di controllo a pagamento senza custodia e dei servizi di rimozione forzata

e applicazione ganasce”, come di seguito disciplinato

**Art. 1 – Oggetto dell'appalto**

Il presente contratto ha come finalità di regolare il rapporto tra la Concessionaria

temporanea e l'Amministrazione circa il “ Il servizio di gestione della sosta

regolamentata con dispositivo di controllo a pagamento senza custodia”, da

espletarsi sul territorio del Comune di S. Maria C.V. (CE) per un periodo massimo di

mesi sei con riserva di risoluzione anticipata per aggiudicazione definitiva della gara

di “Servizio in concessione di parcheggio a pagamento su area pubblico senza

custodia e servizio di carro gru e applicazione di ganasce”, già in itinere presso la SUA di Caserta.

I parcometri, nel numero minimo di n. 15 (quindici), dovranno essere installati come indicato dal Comando di Polizia Municipale.

Sulle altre zone sprovviste si procederà con la vendita di grattini.

Gli stalli, come previsti dall’art. 1 del Capitolato Speciale d’Appalto, a seguito di concreta e definitiva individuazione sono quelli attualmente in essere nel servizio in corso.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di individuare nuove aree da adibire a parcheggio a pagamento, dandone comunicazione alla ditta che dovrà provvedere all’installazione di almeno n. 1 (uno) parcometro per ogni nuova area individuata. Il rapporto tra il numero di nuovi stalli sosta e numero di parcometri dovrà essere adeguato anche in relazione alla dislocazione degli stalli.

Altresi, l’Amministrazione si riserva la facoltà di diminuire, a suo insindacabile giudizio, il numero degli stalli sosta a pagamento entro il limite massimo del 10% del numero di stalli in concessione. In tale ipotesi, l’aggiudicatario dell’appalto sarà tenuto a proseguire il servizio, senza nulla eccepire, alle stesse condizioni stabilite nel presente contratto.

#### **Art. 2 – durata della concessione**

Il servizio oggetto del presente appalto avrà durata di mesi 6 (sei), con riserva di risoluzione anticipata per aggiudicazione definitiva della gara pluriennale in itinere presso la SUA di Caserta per l’aggiudicazione del “Servizio in concessione di parcheggio a pagamento su area pubblico senza custodia e servizio di carro gru e applicazione di ganasce”, a partire dalla data di attivazione del servizio, che

risulterà da apposito verbale, sottoscritto da ciascun rappresentante delle parti.

### **Art. 3 – caratteristiche dei parcometri**

I parcometri che verranno installati sul territorio comunale dovranno avere le caratteristiche previste dalla vigente normativa..

### **Art. 6 – fasce orarie di funzionamento dei parcometri e tariffe orarie**

L'articolazione oraria, tariffaria e di calendario dei parcheggi regolamentati è articolato secondo i criteri già adottati e vigenti come da D.G.C. n. 175/09 e n. 26/2012 e successive integrazioni e modificazioni.

L'articolazione oraria, tariffaria e di calendario dei parcheggi regolamentati è articolato secondo i criteri di seguito indicati:

- tariffa oraria di € 1,00; escluso i festivi
- per l'area ricadenti in Via Righi e Via Santella ( Mercato del Giovedì e della Domenica) tariffa unica di € 1,00;
- tariffa forfettaria diurna € 4,00 – tariffa forfettaria h24 € 8,00;
- tariffa abbonamenti diurno € 30,00 / h24 € 50,00;

L'Amministrazione si riserva il diritto di mutare articolazioni delle tariffe, degli orari e dei giorni, con l'obbligo per il concessionario di adeguare le apparecchiature entro il limite di due giorni.

L'Amministrazione si riserva il diritto di mutare articolazioni delle tariffe, degli orari e dei giorni, con l'obbligo per il concessionario di adeguare le apparecchiature entro il limite di due giorni.

Sono esentati dal pagamento: i veicoli dell'Arma dei Carabinieri, della Polizia di Stato, della Guardia di Finanza, delle altre Forze di Polizia dello Stato, i veicoli di

soccorso, i Medici in visita domiciliare eventualmente ammessi a deroga dal Comune di S. Maria C.V. a norma dell'art. 7, comma 4 del D. Lgs. n. 285/1992 ("Nuovo Codice della Strada") in possesso di regolare tagliando di autorizzazione per un massimo di 60 minuti previa attivazione del disco orario, i veicoli di servizio appartenenti al Comune di Santa Maria C. V. riconoscibili da apposita personalizzazione/serigrafia e i possessori di Autorizzazione per sosta per diversamente abili (Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285).

#### **Art. 7 - abbonamenti e permessi**

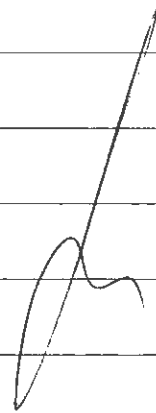
Sono previste forme di abbonamento mensili solo ed esclusivamente nelle zone riservate ai residenti e alle attività commerciali.

Gli abbonamenti saranno utilizzabili solo per singole aree e rilasciati fino ad un massimo del 10% degli stalli di sosta presenti su ogni zona. La Concessionaria dovrà provvedere a propria cura e spese al rilascio ed alla realizzazione di appositi tagliandi, che avranno durata mensile non frazionabile ed una tariffa di € 35,00 (Trentacinque virgola zero zero). Sono previsti permessi per i residenti non muniti di garage e/o posto auto da rilasciarsi in numero di n. 1 (uno) per nucleo familiare fino ad un massimo del 10% degli stalli di sosta prossime al sito di residenza.

Il permessi dovranno essere rilasciati previa autorizzazione del competente Comando di Polizia Municipale che provvederà ad accertare il possesso dei requisiti.

La Concessionaria dovrà provvedere a propria cura e spese al rilascio ed alla realizzazione di appositi tagliandi, che avranno durata annuale non frazionabile ed una tariffa di € 50,00( cinquanta virgola zero zero).

#### **Art.8- Sistemi di pagamento e raccolta incassi**



Il pagamento delle tariffe del servizio di sosta dovrà avvenire mediante sistemi di riscossione automatici (parcometri) con le caratteristiche minime previste dalla vigente normativa e attraverso la vendita di grattini

Le operazioni di scassetamento dei parcometri dovranno essere effettuate, dal personale del concessionario con l'affiancamento di un delegato della Polizia Municipale, con cadenza minima settimanale, lo scontrino riepilogativo rilasciato dovrà riportare il totale, la data e l'ora dell'operazione nonché il totale la data e l'ora dell'operazione precedentemente effettuata.

#### **Art. 9 – aggio a favore dell'Ente**

L'aggio a favore dell'Amministrazione pari alla percentuale..... % ( ....per cento) sugli incassi al netto dell'IVA derivante dalla gestione del servizio di sosta a pagamento, tale corrispettivo sarà versato entro il giorno 15 del mese successivo al trimestre contabilizzato. L'Amministrazione predetermina, inoltre, il corrispettivo annuo minimo di € 30.000,00 (Trentamila virgola zero zero) che il soggetto gestore del servizio dovrà corrispondere all'Amministrazione nel caso in cui l'applicazione della percentuale sugli incassi al netto dell'iva non raggiunga tale quota.

Per i servizi di rimozione forzata e blocco dei veicoli il corrispettivo da versare all'Amministrazione sarà pari al .....% degli incassi, al netto dell'iva, con applicazione delle tariffe di cui al suddetto Art. 6/bis; tale corrispettivo sarà versato entro il giorno 15 del mese successivo al trimestre contabilizzato. Ai suddetti corrispettivi va in aggiunta la TOSAP, secondo la tariffa più economica per la Concessionaria, e il dovuto per la TARSU .. L'Amministrazione non è tenuta a garantire alcuna entrata minima connessa alla gestione dei servizi oggetto della presente procedura di gara

**Art. 10 –Realizzazione della segnaletica stradale**

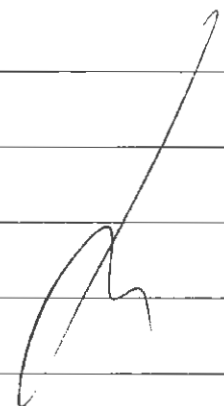
La segnaletica orizzontale sarà eseguita dalla Concessionaria proprie cure e spese come indicato nell'apposito Progetto Tecnico presentato in sede di gara e nel rispetto del C.d.s.. I bordi delle strisce dovranno risultare nitidi e la superficie verniciata uniformemente coperta. Le strisce dovranno risultare essere perfettamente allineate con l'asse della strada. La vernice che sarà adoperata dovrà essere conforme alle normative del Codice della Strada. Dovranno essere realizzati un numero di posti di sosta riservati alle persone con ridotte od impedita capacità motorie corrispondenti ad 1 posto ogni 50 in affidamento, o frazione di 50. Gli stalli di sosta riservati alle persone con limitata o impedita capacità motoria devono essere delimitati con strisce gialle e contrassegnati sulla pavimentazione dall'apposito simbolo, nonché di apposita segnaletica verticale. La realizzazione degli stalli sosta riservati a persone con limitata o impedita capacità motoria nell'ambito del progetto generale di sosta regolamentata resta a carico del concessionario, secondo le prescrizioni operative impartite dal Comando Polizia Municipale o Ufficio Tecnico.

La realizzazione della segnaletica verticale sarà eseguita dalla Concessionaria.

La realizzazione della segnaletica verticale sarà eseguita dalla Concessionaria a proprie cure e spese con pali in ferro tubolare di diametro 60 mm, in ferro zincato provvisti di idonei sistemi antirotazione sia per i segnali che per lo stesso sostegno.

La posa in opera avverrà con l'impiego di cemento a presa rapida con scavo di dimensioni idonee a garantirne la stabilità. Le tabelle dovranno essere non superiori a cm 60 x 90 e dovranno contenere tutte le indicazioni della sosta. Le pellicole per la realizzazione delle scritte dovranno essere conformi al Codice della Strada.

L'eventuale risarcimento per tutti i danneggiamenti riconducibili alla segnaletica



apposta restano a carico della Concessionaria.

#### **Art. 11 – Individuazione delle prestazioni**

La Concessionaria dovrà provvedere alla riscossione delle tariffe mediante l'installazione di parcometri con le caratteristiche tecniche previste dall'art. 5 entro il termine massimo di giorni 15 (quindici) dalla stipula del contratto.

Provvedere al controllo periodico dei parcometri per la verifica del corretto funzionamento. Assicurare l'intervento, entro tre ore dalla chiamata, del proprio personale tecnico in caso di guasto o malfunzionamento dei parcometri. In caso di guasto non immediatamente riparabile sul posto o in caso di danneggiamento a causa di atto vandalico, dovrà installare a sue spese, entro le 24 ore successive, un parcometro di riserva. Provvedere alla gestione e manutenzione dell'impianto di automazione con cassa automatica per il controllo degli accessi nell'area di Traversa di Via Simoncelli. Provvedere alla manutenzione ordinaria, straordinaria e programmata delle attrezzature utilizzate, interventi di adeguamento e/o ripristino a seguito di atti vandalici o di eventi eccezionali.

Provvedere all'attuazione di tutte le eventuali proposte migliorative formulate nell'offerta tecnica e ritenute idonee dall'Amministrazione.

#### **Art. 12 – Ausiliari della sosta**

La Concessionaria attraverso il proprio personale con funzioni di "Ausiliari della Sosta" provvederà all'accertamento delle violazioni in materia di sosta ed emissione di verbale di contestazione ai sensi di quanto previsto dagli artt. 200 e 201 C.d.S. e con i contenuti indicati all'art. 383 del Regolamento di esecuzione e di attuazione del C.d.S. anche in collaborazione con il Servizio di Polizia Municipale.

La Concessionaria al fine di far conseguire la qualifica di ausiliare della sosta, dovrà

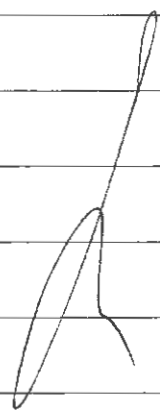
organizzare corsi di qualificazione per tale personale ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 del Codice della Strada. La commissione giudicatrice sarà nominata dal Responsabile dell'Area Vigilanza del Comune di Santa Maria C. V. e dovrà essere composta da almeno un funzionario del Comando di Polizia Municipale. Ai candidati che avranno superato l'esame di idoneità verrà conferita, con provvedimento del Sindaco, la qualifica di "ausiliare del sosta". Il personale inquadrato con la qualifica di "ausiliare del sosta" dovrà essere agevolmente riconoscibile dall'utenza stradale, dotato di tessere di riconoscimento e di uno specifico abbigliamento distintivo, ovvero uniforme, diverso da quello indossato dal personale di Polizia Stradale previsto ai commi 1 e 2 dell'art. 12 Codice della Strada.

#### **Art. 13 – Sistema sanzionatorio**

La Concessionaria curerà la funzione di prevenzione ed accertamento della violazioni in materia di sosta servendosi di controllori, denominati "ausiliari del sosta", nominati ai sensi dell'art. 17, comma 132, della Legge 127/1997.

Gli ausiliari della sosta dovranno essere forniti di apposita uniforme, così come meglio descritta in sede di offerta tecnica, e comunque tale da renderli riconoscibili ma non confondibili con gli Operatori di Polizia Municipale del Comune di Santa Maria C. V. o di altri appartenenti ad organi che svolgano funzioni di polizia stradale. La presenza del personale ausiliare di controllo dovrà essere garantita per tutto l'arco del servizio giornaliero conformemente ad eventuali ordini di servizio allo scopo emessi dal Dirigente dell'Area Vigilanza.

Qualora siano accertate delle violazioni in materia di sosta a pagamento, gli ausiliari del traffico provvederanno alla redazione di un verbale di contestazione, secondo quanto previsto dagli artt. 200 e 201 del Codice della Strada e secondo le specifiche



previsioni di legge e, segnatamente, con i contenuti indicati dall'art. 383 del Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della Strada.

Copia del verbale di accertamento dovrà essere consegnata al trasgressore, se presente al momento dell'accertamento o se sopraggiunto immediatamente dopo. Ove il trasgressore risulti assente, l'ausiliare provvederà a lasciare sul veicolo un avviso dell'accertamento eseguito.

Il verbale elevato sarà trasmesso, con sollecitudine, al Comando di Polizia Municipale per i successivi adempimenti di competenza.

Nessun corrispettivo sarà dovuto dall'Amministrazione alla Concessionaria per lo svolgimento delle sopra indicate attività di accertamento e contestazione. Nessun provento derivante dagli accertamenti operati dai Ausiliari della sosta dipendenti del Concessionario sarà devoluta alla Concessionaria.

#### **Art. 14 – Modulistica e blocchi accertamento**

La modulistica utilizzata dalla ditta appaltatrice, per le sanzioni deve riportare contestualmente l'intestazione del Comune e la numerazione a stampa. Tale modulistica dovrà essere immagazzinata e tenuta con cura per eventuali controlli da parte dell'Amministrazione. In ogni caso i dati di carico e scarico saranno comunicati nel report trimestrale. Tutta la modulistica utilizzata per il servizio dovrà essere concordata ed approvata dal competente Comando della Polizia Municipale.

L'acquisto dei blocchi per gli accertamenti di violazione redatti dagli Ausiliari della sosta sono a carico della Concessionaria.

#### **Art. 15 – Modalità di esecuzione e penalità**

L'Amministrazione, in relazione alla necessità di eseguire lavori di propria competenza, di autorizzare lavori di iniziativa di privati, di consentire lo svolgimento



La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte della Concessionaria equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme che regolano espressamente la materia e di accettazione dei servizi oggetto della presente concessione per quanto attiene alla sua perfetta gestione.

#### **Art. 17 - Cauzione**

La Concessionaria a garanzia dell'adempimento degli oneri ed obblighi derivanti dall'affidamento del servizio oggetto del presente contratto, ha costituito una cauzione definitiva, costituita ai sensi della L. 10 giugno 1982, n. 348, mediante fideiussione bancaria.....,emessa dalla.....

con n. .... in data....., con scadenza il .....

Per un importo di €..... . La cauzione definitiva è svincolata al termine della concessione. La cauzione è prestata a garanzia del corretto versamento delle somme dovute dalla Concessionaria all'Amministrazione, dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto di concessione e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse. La Concessionaria, entro il termine di 20 (venti) giorni dalla data di notifica di apposito invito, è tenuta al reintegro della cauzione, qualora durante la gestione del servizio, la stessa sia stata parzialmente o totalmente incamerata dall'Amministrazione. In caso di mancato reintegro l'Amministrazione, previa messa in mora della Concessionaria avrà la facoltà di recedere dal contratto.

#### **Art. 19 – Divieto di subappalto**

Resta vietato alla ditta appaltatrice, sotto pena di rescissione de iure del contratto e conseguente incameramento della cauzione, la cessione e qualsiasi altra forma di

subappalto, totale o parziale del servizio.

#### **Art. 20 – Domicilio della concessionaria**

La Concessionaria dichiara di eleggere il proprio domicilio, per tutta la durata della contratto, presso il Comune di Santa Maria Capua Vetere (CE) e di disporre, nell'ambito della circoscrizione territoriale di questo Comune, di un ufficio o recapito dotato di telefono, fax, poste elettronica certificata, al quale l'Amministrazione ed i propri Settori e/o Uffici potranno rivolgersi nell'orario corrispondente a quello degli Uffici Comunali per tutte le problematiche inerenti il servizio, oggetto del presente contratto.

#### **Art. 21 – Clausola sociale di assorbimento del personale già dipendente -**

Il concessionario temporaneo è obbligato, per lo svolgimento del servizio, all'assorbimento del personale già in servizio, con un'anzianità di anni uno maturata al 13.12.2016 presso il cantiere di S. Maria C.V., concessionario per la gestione de servizio di parcheggio a pagamento senza custodia su area pubblica.

Il personale interessato al passaggio di cantiere è costituito da un numero minimo di 22 unità lavorative di cui almeno 17 con mansioni di Ausiliare della Sosta, con contratto part-time di almeno 24 ore settimanali.

Tutto il personale agirà sotto la diretta responsabilità della Affidataria temporanea e potrà essere sostituito, per comprovati motivi, su richiesta dell'Amministrazione, che rimane estranea ai rapporti giuridici ed economici che intercorrono tra la società aggiudicataria e i suoi dipendenti o incaricati, sicché nessun diritto potrà essere fatto valere verso l'Amministrazione se non previsto da disposizioni di legge.

#### **Art. 22. – Polizza RCT**

La Concessionaria è responsabile verso l'Amministrazione per quanto riguarda il

buon funzionamento dei Servizi e verso terzi per danni provocati a persone o cose durante lo svolgimento dello stesso. A garanzia di ciò la Concessionaria ha esibito apposita assicurazione RCT emessa dalla....., con n. ....

in data....., con scadenza....., per un massimale di €..... per danni a cosa e di € ..... per danni a persone.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna del servizio e cessa alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio o comunque decorsi dodici mesi dalla data di scadenza del contratto.

L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia.

In caso di danni dovuti ad urti, collisioni, incidenti, investimenti provocati dagli utenti sulle aree di sosta, il diritto al risarcimento del danno sarà esercitato dal danneggiato nei diretti confronti dell'utente che lo ha causato, restando esclusa ogni responsabilità a carico dell'Amministrazione e/o della Concessionaria che non assume oneri di custodia dell'autovettura parcheggiata, né di quanto in essa contenuto. La Concessionaria, per la regolare conduzione del servizio di rimozione forzata presenta polizza assicurativa n....., stipulata con la..... in data....., scadenza....., per furto e incendio o eventuali danneggiamenti a copertura dei veicoli in custodia presso la depositaria, con un massimale di almeno € 100.000,00( certomila virgola zero zero).

**Art. 23 – Spese contrattuali**

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto di concessione, disciplinato dal presente capitolato, sono a carico della Concessionaria.

**Art. 24 – Sicurezza sui luoghi di lavoro**

La Concessionaria è tenuta all'osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro prevista dal D.Lgs 81/2008 e deve ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

La Concessionaria, al momento della stipula del contratto, nomina il sig..... nato a .....il domiciliato presso la sede della concessionaria, responsabile del Servizio prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.81/2008 sopra richiamato. Per tali inadempienze l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto. Il tutto ai sensi e compatibilmente con le norme stabilite nei Contratti Collettivi di Lavoro della categoria.

#### **Art. 25 – Garanzia e riservatezza dei dati**

Ai sensi del D. Lgs. 50/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella più completa tutela e riservatezza dei diritti dei concorrenti in merito al presente procedimento di gara.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla gara in merito all'affidamento dei lavori e/o servizi di cui trattasi. La Concessionaria dovrà applicare, puntualmente e rigorosamente, la normativa contenuta nel D. Lgs. 50/2016 nello svolgimento delle attività previste dall'art. 1 del presente contratto

#### **Art. 26 – Norme di Salvaguardia**

La parte assegnataria è resa edotta, sin dal momento della partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica, con la dichiarazione di accettazione di tutti

gli atti di gara, che è in atto analogo gara pluriennale presso la SUA di Caserta e nel caso la stessa venga portata a compimento prima della scadenza del presente contratto, con l'aggiudicazione definitiva all'avente diritto, si procederà alla risoluzione anticipata del presente contratto.

La parte assegnataria è altresì edotta dell'esistenza di contenzioso presso il Consiglio di Stato e presso il Giudice Tributario, con il precedente assegnatario, Società Cooperative Atena Consorzio di Cooperative Sociali, per la pregressa aggiudicazione della SUA di Caserta, annullata per antieconomicità da questo Comune. Pertanto, l'aggiudicatario che sottoscrive il presente contratto, qualora il contenzioso in essere si risolva con l'aggiudicazione al soggetto sopra meglio descritto, accetta la risoluzione di diritto del presente contratto, fatto salvo l'indennizzo previsto per legge sino alla data di esecuzione del servizio.

#### **Art. 27 – Foro competente**

Per ogni controversia davanti al giudice ordinario è competente il Foro di Santa Maria Capua Vetere (CE).

#### **Art. 28 – Norme finali**

Oltre agli obblighi specificamente indicati, la concessionaria ha, in via generale, l'obbligo di rispettare integralmente tutta la normativa vigente e tutte le prescrizioni del presente contratto nonché quanto previsto nell'offerta presentata in sede di gara.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si dovrà fare riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Letto, confermato e sottoscritto

Luogo e data

La Concessionaria

L'Amministrazione

